



CENTRO ESTIVO LIVIO NERI

MODULO ISCRIZIONE

COGNOME: _____ NOME: _____ ETÀ: _____

LUOGO E DATA DI NASCITA: _____

INDIRIZZO: _____ CITTÀ: _____ CAP: _____

MADRE: _____ TELEFONO: _____ MAIL: _____

PADRE: _____ TELEFONO: _____ MAIL: _____

CODICE FISCALE INTESATARIO RICEVUTA: _____

Periodo di frequenza presso il Centro Estivo

1° SETTIMANA	14 Giugno - 18 Giugno		
		SOLO MATTINA	MATTINA + N.5 PASTI
2° SETTIMANA	21 Giugno - 25 Giugno		
		SOLO MATTINA	MATTINA + N.5 PASTI
3° SETTIMANA	28 Giugno - 2 Luglio		
		SOLO MATTINA	MATTINA + N.5 PASTI
4° SETTIMANA	5 Luglio - 9 Luglio		
		SOLO MATTINA	MATTINA + N.5 PASTI
5° SETTIMANA	12 Luglio - 16 Luglio		
		SOLO MATTINA	MATTINA + N.5 PASTI
6° SETTIMANA	19 Luglio - 23 Luglio		
		SOLO MATTINA	MATTINA + N.5 PASTI
7° SETTIMANA	26 Luglio - 30 Luglio		
		SOLO MATTINA	MATTINA + N.5 PASTI
8° SETTIMANA	2 Agosto - 6 Agosto		
		SOLO MATTINA	MATTINA + N.5 PASTI



ISCRIZIONE

N.1 SETTIMANA : € 150,00

N.2 SETTIMANE : € 300,00

N.3 SETTIMANE : € 420,00

N.4 SETTIMANE : € 560,00

N.5 SETTIMANE : € 650,00

N.6 SETTIMANE : € 780,00

N.7 SETTIMANE : € 840,00

N.8 SETTIMANE : € 900,00

- * L'iscrizione comprende il Kit del Centro Estivo ed il Tesseramento CSI
- * Costo pranzo € 11,00
- * Sconto fratelli 20% sul costo dell'iscrizione



INDICARE L'ORDINE DI PREFERENZA (*1) DELLE ATTIVITA' IN UNA SCALA DA 1 A 4 OVE 1 INDICA LA PRIMA SCELTA. SEGNALARE INOLTRE L'EVENTUALE IMPOSSIBILITA' , DOVUTE A COMPROVATI MOTIVI DI SALUTE, DI SVOLGERE UNA DI ESSE:

ARRAMPICATA (@Base Camp)_____

ESPLORAZIONE, ARTI SCENICHE (@Aidoru)_____

PALLACANESTRO (@Livio Neri)_____

SKATEBOARD (@Skate School)_____

(*1) LE DOMANDE, CHE GARANTIRANNO L'ISCRIZIONE AL CENTRO ESTIVO MA NON LA PARTECIPAZIONE DELL'ATTIVITÀ PER LA QUALE SI E' ESPRESSA LA PREFERENZA , VERRANNO ACCOLTE IN ORDINE CRONOLOGICO FINO AD ESAURIMENTO POSTI .

(*2) E' POSSIBILE LA COMPOSIZIONE DI GRUPPI CON BIMBI DI ETA' DIVERSE. SARA' RESPONSABILITA' DELL'ISTRUTTORE MODULARE LA PROPOSTA IN BASE ALLE COMPETENZE DEL SINGOLO BIMBO .

Numero totale di settimane frequentate: _____ = € _____

Numero totale di pasti prenotati: _____ = € _____

TOTALE GENERALE € _____

IBAN ASD LIVIONERI: **IT96W0306923903100000005669**

(*) L'ISCRIZIONE E' DA CONSIDERARSI COMPLETATA SOLO A SALDO EFFETTUATO

In fede il delegante



AUTORIZZAZIONE A RIPRENDERE IL BAMBINO

Salvo diversa indicazione, i genitori si considerano entrambi autorizzati. NOMI DELLE PERSONE AUTORIZZATE dai genitori a prendere il bambino.

- 1). Nome e Cognome:

Grado di parentela:

- 2). Nome e Cognome:

Grado di parentela:

- 3). Nome e Cognome:

Grado di parentela:

- 4). Nome e Cognome:

Grado di parentela:

-



AUTORIZZAZIONE TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Io sottoscritto/a _____

letta l'INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GDPR 2016/679, consultabile alla Pagina successiva del presente Modulo di Iscrizione – Tesseramento – Privacy, acconsento al trattamento dei miei dati personali e di quelli di mio figlio minorenni nelle modalità e per le finalità indicate ai punti indicati nell'informativa (spuntare e firmare):

1- Consenso indispensabile punti A, B, C, D

Acconsento (barrare) SI NO

Data _____ Firma _____

2- Consenso facoltativo (invio newsletter e/o eventuali sondaggi) punti E, F, G, H, I

Acconsento (barrare) SI NO

Data _____ Firma _____

3- Consenso facoltativo (raccolta e pubblicazione materiale fotografico) punto L

Acconsento (barrare) SI NO

Data _____ Firma _____

(scrivere Cognome) _____

Cesena il _____ / _____ / _____



INFORMATIVA RESA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GDPR 2016/679

L'Associazione Sportiva Dilettantistica Livio Neri, con sede legale in Cesena (Fc)– Via Fausto Coppi,100 CAP 47521 - Codice Fiscale 90069920404 e P.IVA 04293480408 (in seguito, “Titolare”), in qualità di titolare del trattamento, La informa ai sensi dell’art. 13 D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito, “Codice Privacy”) e dell’art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, “GDPR”) che i Suoi dati e quelli del Suo figlio minorenni saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del Trattamento - Il Titolare tratta i dati personali identificativi (ad esempio, nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, telefono, e-mail, codice fiscale, certificazioni medico sportive etc) – in seguito, “ dati personali” o anche “dati” da Lei comunicati in relazione all’iscrizione del tesserato, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

2. Finalità del trattamento - Tali dati personali saranno oggetto di trattamento nel rispetto della legge. Base giuridica di tale operazione sono l’art. 36 c.c., la normativa fiscale relativa agli enti non commerciali, in particolare l’art. 148 del T.U.I.R. l’art. 4 del D.P.R. 633/72 e l’art. 90 della Legge 289/2002, nonché le norme del CONI e Federali relative al tesseramento e alla partecipazione alle attività organizzate da tali enti o con la loro partecipazione. Nello specifico tali dati saranno trattati per le seguenti finalità, in relazione agli obblighi legali, fiscali, assicurativi e statutari:

A) per ottemperare agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti, dalle Carte Federali e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite dal CONI;

B) per adempiere agli obblighi previsti dalla legge, dalla normativa sportiva nonché dalle disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge;

C) per procedere al tesseramento di atleti, insegnanti, tecnici, dirigenti ed associati, compreso il pagamento di quote di tesseramento, corrispettivi, quote associative e di iscrizione;

D) per le finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti con i soci e tesserati, come per esempio la convocazione di riunioni ordinarie e straordinarie dei soci o dei tesserati.

3. Modalità di trattamento - Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche prestabilite di elaborazione e di organizzazione e comunque in modo da garantire la sicurezza, l’integrità e la riservatezza degli stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle normative vigenti. Ai sensi dell’art. 4 n. 2 del G.D.P.R., il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.



4. A chi vengono comunicati - I dati saranno comunicati alla CONI Servizi S.p.A. - per il tramite della Federazione Italiana Pallacanestro e/ o di Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI, - per procedere alla procedura di iscrizione al registro Atleti CONI, nonché per le relative procedure Assicurative e potranno venire a conoscenza del personale amministrativo interno alla Associazione per la registrazione degli stessi, nonché di uffici di Consulenza amministrativa e legale esterni per il corrente anno.

5. Dati sensibili - Il trattamento riguarderà dati inerenti lo stato di salute degli atleti dovendo questi ultimi, nel caso in cui vorranno svolgere attività sportiva agonistica e non agonistica, consegnare alla Associazione un certificato medico che ne attesti l'idoneità. Il trattamento che sarà effettuato su tali dati sensibili, nei limiti indicati dall'Autorizzazione generale del Garante, ha la sola finalità di consentire alla Associazione il rispetto delle norme prescritte dal Ministero della Sanità per la tutela sanitaria delle attività sportive agonistiche e non agonistiche.

6. Come vengono trattati i dati sensibili - Il trattamento di tali dati sensibili sarà effettuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi nel rispetto della normativa vigente.

7. A chi vengono comunicati i dati sensibili - I dati in questione potranno essere comunicati a Federazione Italiana Pallacanestro o all'Ente di promozione sportiva a cui l'Associazione si affilierà, alla Agenzia Assicurativa di riferimento e nel caso fosse necessario all'Ausl Romagna.

8. Obbligatorietà del conferimento dati - La informiamo che il conferimento di questi dati sensibili è obbligatorio per le finalità di trattamento descritte in questa informativa limitatamente ai punti (A) (B) (C), (D) ed è strettamente necessario per l'espletamento dei compiti sopramenzionati ed è quindi presupposto indispensabile per consentire lo svolgimento delle attività della Associazione. L'eventuale rifiuto di fornire i dati personali o di sottoscrivere il consenso richiesto per il trattamento degli stessi comporterà la mancata iscrizione o partecipazione alle attività istituzionali e la mancata iscrizione come atleti al Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche.

9. In relazione a necessità di profilazione e di comunicazione delle attività della Associazione - I Suoi dati personali saranno oggetto di trattamento per le seguenti finalità:

E) per il raggiungimento delle finalità istituzionali statutarie, come chiara e corretta applicazione delle disposizioni dello Statuto;

F) per la necessità di proporre le attività più idonee agli associati/ tesserati/utenti/clienti;

G) per le finalità di promozione funzionali all'attività della Associazione quali la promozione di iniziative sportive, culturali, di promozione sociale, l'invio di eventuali pubblicazioni o notiziari;



H) per l'organizzazione di attività tese a promuovere, diffondere, migliorare la tecnica degli atleti nel settore dilettantistico e giovanile, nonché per ricerche, studi e relative analisi statistiche per la promozione delle suddette discipline e per la ricerca di fondi e di sponsorizzazioni;

I) per finalità connesse ad eventi organizzati dalla Associazione che promuovano la cultura e la pratica dello sport e la loro diffusione, che sostengano il benessere della persona, l'integrazione sociale all'interno dei fini istituzionali espressi dallo Statuto;

L) uso materiale fotografico e/o riprese video per fini didattici e divulgativi ai sensi del D. Lgs. n. 196/03 (Codice Privacy) - L'Associazione intende pubblicare alcuni sussidi multimediali contenenti

il materiale didattico che verrà prodotto nel corso dell'anno istituzionale in corso. La liberatoria viene chiesta al momento dell'iscrizione. Si potranno effettuare riprese video degli allenamenti e delle partite amichevoli e/o ufficiali a fini didattici che saranno condivise in modalità riservata, non condivisibile, accessibile solo dai soci, istruttori, collaboratori, tesserati; potranno essere effettuate delle foto ricordo che verranno pubblicate sul sito e/o su pubblicazioni della società; potranno essere altresì pubblicate sempre sul sito e sui social (Instagram, Facebook, etc.) delle foto a testimonianza delle gare, delle feste e dei ritrovi sociali organizzati durante l'anno sociale o la stagione sportiva, così come delle foto e video delle gare avvenute in centri sportivi. Per quanto sopra esposto desideriamo preventivamente informarvi che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti degli iscritti, in contesti che assolutamente non pregiudicano il decoro e la dignità personale. in ottemperanza della normativa prevista dal decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196. Il trattamento dei dati sarà inoltre rispettoso dei limiti stabiliti dal Regolamento per trattamento dei dati sensibili e giudiziari predisposto con D. M. n. 305 del 7.12.2006 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 11 del 15.1.2007 e del GDPR 679/2016. La pubblicazione di detto materiale fotografico e/o riprese video per fini didattici e divulgativi è da considerarsi concesso in forma gratuita sollevando i responsabili della Associazione da ogni incombenza economica e da ogni responsabilità inerente uno uso scorretto dei dati personali forniti e delle foto da parte degli utenti del sito o di terzi. L'Associazione viene svincolata da ogni responsabilità diretta o indiretta inerente i danni alla mia immagine.

L'autorizzazione al trattamento dati e la liberatoria fotografica viene richiesta all'atto del tesseramento Atleti.

10. Durata della conservazione - I dati personali vengono conservati per tutta la durata del rapporto e/o mandato e, nel caso di revoca e/o altro tipo di cessazione di rapporto, nei termini prescrizionali indicati nell'art. 2220 del Codice Civile. Lei potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti: di accesso ai dati personali; di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano nei casi in cui ciò configga con altre disposizioni di legge; di opporsi al trattamento; di opporsi alla portabilità dei dati; di revocare il consenso, ove previsto nei casi in cui ciò non configga con altre disposizioni di legge: la revoca del consenso non



pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca; di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).

11. I vostri diritti - Potrà in qualsiasi momento esercitare il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati, chiederne l'aggiornamento, la rettifica e la cancellazione, inviando una raccomandata a.r. ad Associazione Sportiva Dilettantistica Livio Neri, con sede legale in Cesena (Fc)– Via Fausto Coppi,100 CAP 47521 una e-mail all'indirizzo info@livioneri.it specificando nell'oggetto “richiesta di aggiornamento e/o rettifica e/ o cancellazione dei dati personali”.

12. Titolare, Responsabile, Incaricati - Titolare del trattamento dei dati personali è la Associazione Sportiva Dilettantistica Livio Neri, con sede legale in Cesena (Fc)– Via Fausto Coppi, 100 CAP 47521. L'elenco aggiornato dei Responsabili e degli incaricati al Trattamento a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'Art. 12 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dei dati personali, è custodito presso la sede legale del Titolare.

MODULO LIBERATORIA UTILIZZO IMMAGINI

La/Il sottoscritta/o _____

Telefono _____

e mail _____

genitore di _____

con la presente AUTORIZZA l'utilizzo delle immagini del proprio figlio riprese durante lo svolgimento delle attività dell' Asd Livio Neri per la promozione dell'attività sportiva (ivi comprese le attività svolte attraverso i media ed in particolare articoli e fotografie pubblicate su giornali locali e nazionali, volantini, bacheca sociale, sito internet ed altri mezzi di comunicazione allo scopo di fare conoscere le attività della società).

La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i dati personali che la riguardano saranno trattati da Asd Livio Neri per informare sulla attività sportiva della Società e non saranno comunicati a terzi.

In relazione ai dati conferiti Lei potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003: conferma dell'esistenza dei dati, origine, finalità, aggiornamento, cancellazione, diritto di opposizione. Per esercitare tali diritti dovrà rivolgersi al Responsabile del trattamento dei Dati personali, presso Asd Livio Neri.

Il titolare del trattamento dei Dati è il Sig. Carlo Venturi.

Cesena, . Il genitore (firma leggibile)

.....



dai 6 anni compiuti visita medica non agonistica (libretto verde dello sportivo aggiornato)



SCHEDA SANITARIA PER MINORI
 SANITARY CARD FOR MINORS

cognome = surname		nome = first name	
luogo e data di nascita = place and date of birth		nazionalità = nationality	
residenza-indirizzo-telefono = domicile-complete address-phone ☎			
medico curante = doctor in charge	libretto sanitario n.	AUSL	

MALATTIE PREGRESSE - PREVIOUS DISEASES

morbillo measles	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no
parotite mumps	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no
pertosse whooping-cough	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no
rosolia rubella	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no
varicella varicella	si = yes	no	non so = unknown	vaccinato = vaccinated	si = yes	no

ALLERGIE - ALLERGIES

	specificare = specify
farmaci drugs	
pollini pollens	
polveri dusts	
muffe moulds	
punture di insetti insect stings	

altro other diseases: _____

documentazione allegata inerente patologie e terapie in atto = included papers concerning diseases and therapies in progress: _____

intolleranze alimentari = food intolerances: _____

Per la / il minore (barrare l'opzione esatta) = As regards the minor (bar the right choice):

- non sono stati richiesti negli ultimi 5 giorni interventi medici
 no medical help was requested in the last 5 days
- è stato richiesto intervento medico – si allega certificazione medica attestante l'assenza di malattie infettive trasmissibili tali da controindicare l'ammissione in collettività
 medical help was requested – the absence of infectious diseases such as to contraindicate the admittance of the same minor in the community is declared by enclosed medical certification

data = date

firma di chi esercita la potestà parentale
 signature of the person exercising parental authority



OGGETTO: Patto corresponsabilità gestori - famiglie.

Io sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. _____
Tel. _____ Email _____

Regolarizzata l'iscrizione al Centro Estivo organizzato da..... nella struttura

_____ per mio figlio _____ nato il _____
che nell'anno scolastico 2020/2021 ha frequentato la sezione _____ della scuola

_____ per il periodo dal _____ al _____ e dal _____ al _____

**A tal fine dichiaro,
ai sensi dell'art 46 DPR 445/2000, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art 76 del medesimo
DPR, in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti**

Che il nucleo familiare è composto da:

Componente	Rapporto di parentela
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

Che durante il periodo del Centro estivo i genitori svolgeranno la seguente attività:

Attività _____ Ditta _____
Sede _____ Giorni e orari _____
Attività _____ Ditta _____
Sede _____ Giorni e orari _____
Cesena, _____

IL RICHIEDENTE



ALLEGATI:

- a) Patto di responsabilità reciproca
-

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), l'Associazione _____ con riferimento all'attività di trattamento dei dati personali raccolti presso l'interessato, al fine di dare esecuzione alle norme che tutelano il trattamento dei dati personali delle persone fisiche, con la presente informativa intende fornire le informazioni essenziali che permettono alle stesse l'esercizio dei diritti previsti dalla vigente normativa.

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

 Titolare del trattamento dei dati	Associazione <u>ASD LIVIO NERI</u> nella persona del legale rappresentante <u>CARLO VENTURI</u> Via <u>FAUSTO COPPI</u> , 100 Cap. 47522 Città <u>CESENA(FC)</u> Email: <u>_info@livioneri.it_</u> Tel. <u>_3389059889_</u>
 Responsabile del trattamento dei dati	Associazione <u>ASD LIVIO NERI</u> nella persona di <u>___CARLO VENTURI</u>
 Responsabile della Protezione dei Dati (R.P.D.-D.P.O. – Data Protection Officer)	Il Titolare del trattamento dati ha designato il Responsabile della Protezione dei Dati (D.P.O.) <i>ex art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679</i> . È possibile rivolgersi al Titolare o al D.P.O. al seguente indirizzo e-mail: _____

Base giuridica del trattamento

Ai sensi dell'art. 6, par. 1, del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati personali trova liceità nel consenso espresso dell'interessato al trattamento dei propri dati personali. Si precisa che l'interessato ha il diritto di revocare, in qualsiasi momento, il consenso dato e attenzione ai tempi di conservazione.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali saranno trattati per consentire, nel rispetto delle norme, la gestione amministrativa riferita alla richiesta di iscrizione al Centro estivo.

I dati saranno trattati nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e regolamenti, nonché, ove necessario, ad accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria o ogniqualvolta le autorità giurisdizionali esercitino le loro funzioni giurisdizionali.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quelle per cui essi sono stati raccolti, prima di tale trattamento, sarà fornito all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità nonché ogni ulteriore informazione necessaria per garantire un trattamento corretto e trasparente.

Modalità di trattamento dei dati personali

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate nel rispetto dei principi dell'art. 5 del Regolamento (UE) 2016/679 e dei diritti dell'interessato.



Misure di sicurezza

Il Titolare del trattamento e il Responsabile del trattamento garantiscono l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679. Il trattamento dei dati è effettuato a cura delle persone autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

Destinatari dei dati - Comunicazione dei dati

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge o di regolamento, esclusivamente per le finalità di cui alla presente Informativa.

Tempo di conservazione dei dati

I dati personali saranno conservati per il tempo in cui l'ente/associazione è soggetto agli obblighi di conservazione *ex lege*, fatta salva l'ulteriore conservazione degli stessi laddove necessaria all'adempimento di specifici obblighi giudiziari.

Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di esercitare, nei casi previsti, i diritti di accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati o di opporsi al trattamento dei propri dati (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), inoltrando istanza scritta al Titolare del trattamento.

Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato potrà proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana (Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11, 00187 Roma - Sito web: www.garanteprivacy.it), fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____

a seguito dell'Informativa ricevuta:

esprime il consenso **NON esprime il consenso** al trattamento dei propri dati personali relativi alla presente procedura per l'iscrizione al centro estivo.

Cesena, li _____

Firma dell'interessato

Sig./Sig.ra



PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA

Al fine di garantire l'attività del centro estivo nella prospettiva di ricercare il giusto bilanciamento tra il diritto alla socialità, al gioco e in generale all'educazione dei bambini e degli adolescenti e la tutela del diritto alla salute, il genitore e il rappresentante del soggetto gestore

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA
circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali
volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19

A tal fine il genitore dichiara

- 1) **Di essere consapevole che nell'ambito delle attività del centro estivo, pur rispettando le indicazioni, le precauzioni e le misure di controllo per limitare per quanto possibile l'interazione e il contatto fra i bambini frequentanti, non è possibile azzerare completamente il rischio di contagio.**
- 2) Di essere consapevole che il rischio di contagio va ridotto al minimo attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività;
- 3) Di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna.
- 4) Che nessuno dei componenti della famiglia risulta positivo al Covid-19 o ha frequentato persone positive al virus o è sottoposto a provvedimenti di quarantena a causa del Covid-19.
- 5) Di conoscere, condividere e accettare il Progetto organizzativo del Centro estivo, **impegnandosi coerentemente a collaborare con il soggetto gestore al rispetto delle seguenti misure per la limitazione del rischio:** rispetto delle precauzioni per l'accoglienza, l'ingresso e le uscite dall'area del Centro estivo, distanziamento, utilizzo dei presidi di protezione individuale (mascherine), educazione del/la figlio/a sulle misure di igiene personale ecc..
- 6) Di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del Centro.
- 7) Di impegnarsi a non accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del centro estivo, durante lo svolgimento delle attività e in presenza dei bambini.
- 8) Di accettare una piena assunzione di corresponsabilità e di collaborazione con il soggetto gestore nella limitazione del rischio per il/la proprio figlio/a nonché per tutti i bambini frequentanti e gli operatori del Centro estivo e, in particolare:
 - di avere valutato, insieme al Pediatra di libera scelta, che non sussistono condizioni di salute del proprio/a figlio/a rischiose per sé, per gli altri bambini frequentanti e per gli operatori, tali da sconsigliare la frequenza al Centro estivo;
 - di impegnarsi a segnalare immediatamente ai gestori del Centro estivo la comparsa di eventuali sintomi (febbre, mal di gola, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto



o del gusto...) nel/la proprio figlio/a, –avvisando, oltre ai gestori del Centro estivo, il Pediatra di libera scelta e le autorità sanitarie. **A tal fine si impegna a monitorare quotidianamente, con attenzione, la salute del/la proprio figlio/a e a valutare le situazioni di particolare rischio familiare;**

- di sospendere immediatamente la frequenza del/la figlio/a al Centro estivo in caso di comparsa dei suddetti sintomi o riscontrata positività al Covid-19 del/la figlio/a o di altri componenti dello stesso nucleo familiare o di altre persone entrate in contatto con il/la figlio/a o con i componenti della famiglia;
- **di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il/la proprio/a figlio/a non trascorre al Centro estivo, comportamenti di massima precauzione e di rispetto delle disposizioni normative in materia, al fine di prevenire il rischio di contagio.**

Il gestore dichiara:

- 1) Di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottata per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al centro estivo, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni.
- 2) Che per la realizzazione del centro estivo si avvale di personale adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi estivi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19.
- 3) Di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi moduli di bambini nei quali è organizzato il centro estivo.
- 4) Di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un bambino o adulto frequentante il centro estivo, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. I soggetti firmatari, non sono comunque esonerati, con la sottoscrizione del presente patto, da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, delle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro, delle Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19, e del relativo Protocollo regionale per attività ludico-ricreative e centri estivi per bambini e adolescenti.

Il genitore
(o titolare della responsabilità genitoriale)

Il responsabile del Centro Estivo